

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOIO A PROJETOS DE EXTENSÃO DO IFSP

SELEÇÃO DE PROJETOS DE EXTENSÃO

Campus Registro

O Diretor Geral do *Campus* Registro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – IFSP, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria No 2.393 de 8 de abril de 2021 e Portaria No 3.903 de 04 de novembro de 2015, por intermédio da Coordenadoria de Extensão (CEX-RGT), faz saber, pelo presente Edital, que estarão abertas as inscrições para a seleção de Projetos de Extensão com concessão de Bolsa Discente, na modalidade Bolsa de Extensão, referentes ao Ano Letivo de 2025, em conformidade com a Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional), a Lei nº 11.892/2008 (Lei de Criação dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia), a Resolução nº 568/2012, e as Portarias nº 3.639/2013, e 2.968/2015.

1 DO OBJETIVO DO EDITAL

1.1 O presente Edital destina-se a fomentar as atividades de extensão do IFSP – *Campus* Registro, articuladas com o ensino e a pesquisa aplicada, a serem desenvolvidas no período de maio a novembro de 2025 (seis meses), propiciando a participação da comunidade acadêmica no desenvolvimento de projetos de extensão com aporte de recursos institucionais.

1.2 O presente Edital destina-se, ainda, a regulamentar a seleção de Projetos de Extensão com concessão de Bolsa Discente na modalidade Extensão do IFSP.

2 DAS INFORMAÇÕES GERAIS

2.1 Considera-se projeto de extensão o conjunto de atividades interdisciplinares de caráter educativo, tecnológico, artístico, científico, social e cultural, desenvolvidas e/ou aplicadas na interação com a comunidade interna e externa, com objetivos específicos e prazos determinados, visando à interação transformadora entre a comunidade acadêmica e a sociedade. Os projetos deverão ser executados em articulação entre servidores do IFSP (docentes ou técnicos-administrativos), discentes e membros da comunidade externa.

2.2 No âmbito deste Edital serão consideradas atividades de extensão passíveis de apoio os projetos que sejam desenvolvidos abordando as seguintes áreas temáticas: comunicação, cultura, direitos humanos e justiça, educação, meio ambiente, saúde, tecnologia e produção, e trabalho.

2.3 A regulamentação das atividades de extensão está expressa na Portaria nº 2.968, de 24 de agosto de 2015.

2.4 A regulamentação do Programa de Bolsa Discente – Modalidade Bolsa de Extensão está expressa na Portaria nº 3.639, de 25 de julho de 2013.

2.5 O processo de seleção de projetos nesta modalidade ocorrerá em conformidade com os Artigos 7º, 8º, 9º e 10º da Portaria nº 3.639 de 25 de julho de 2013.

2.6 São diretrizes para a elaboração dos projetos:

2.6.1 Preferencialmente partir de uma demanda externa, ou de iniciativa do IFSP, desde que tenha a anuência expressa da comunidade a ser beneficiada, como forma de garantir a sua viabilização.

2.6.2 Os projetos devem se articular com políticas públicas, oportunizando o acesso e a melhoria do ensino público, da educação profissional e da inclusão social no entorno do *campus*.

2.6.3 As ações deverão preferencialmente envolver alunos de escolas públicas, junto a estudantes do ensino médio e dos últimos anos do ensino fundamental.

2.6.4 A distribuição de bolsas discentes, preferencialmente, deve estar em consonância com a proporção de vagas previstas na lei de criação dos Institutos Federais, a saber: 50% (educação profissional técnica de nível médio), 20% (licenciatura) e 30% (educação superior).

3 DO RECURSO FINANCEIRO

3.1 Serão contemplados até 05 projetos por ordem de classificação até o limite dos recursos da matriz orçamentária do *Campus* Registro para este fim.

3.2 O total de recurso destinado para execução deste edital é de R\$ 21.000,00 (vinte e um mil reais).

3.3 O valor da Bolsa Discente será de R\$ 700,00 (setecentos reais) mensais para dedicação de 20 horas semanais, conforme Resolução nº. 65, de 03 de dezembro de 2019, pagos mensalmente, segundo disponibilidade orçamentária.

3.4. Cada proposta, conforme Quadro 1, poderá prever:

3.4.1 Bolsas Discente - Modalidade Extensão para:

- a) 01 bolsista com dedicação de 20 horas semanais no valor de R\$ 700,00 (setecentos reais) mensais, com duração de até 6 meses; **OU**
- b) Até 02 bolsistas com dedicação de 20 horas semanais no valor de R\$ 700,00 (setecentos reais) mensais, cada, com duração de até 6 meses.
- § A alínea “b)” somente será passível de aplicação, em ordem de pontuação, na hipótese de ter até cinco projetos submetidos e aprovados, e mediante posterior adequação do referido projeto, para prever 02 bolsistas.

Quadro 1. Disponibilidade de bolsas.

Natureza de despesa	Descrição	Valor máximo por projeto
Bolsa de Extensão	Bolsa de extensão com valor mensal de R\$ 700,00 para 01 discente, por até seis meses	R\$ 4.200,00
Bolsa de Extensão	Bolsa de extensão com valor mensal de R\$ 700,00 para 02 discentes, por até seis meses	R\$ 8.400,00

3.5.1 Na hipótese de ter até cinco projetos submetidos e aprovados, e mediante posterior adequação do referido projeto, para prever 02 bolsistas, será procedido conforme alínea “b)” do item 3.4.1.

3.6 É vedada a divisão do valor de uma bolsa entre dois ou mais discentes.

3.7 O Servidor Responsável pelo projeto ficará responsável pelo(s) bolsista(s).

3.8 As atribuições do Servidor Responsável e do Bolsista de Extensão são apresentadas nos Artigos 11 e 12 da Portaria nº 3.639, de 25 de julho de 2013.

3.9 Não serão contempladas propostas que tenham como objetivo a organização e implementação de atividades voltadas à realização de eventos.

4 DA INSCRIÇÃO DE PROJETOS

4.1 O período de inscrição dos projetos está descrito no item **9 "DO CRONOGRAMA"**.

4.2 Não serão aceitas propostas entregues pessoalmente, sendo obrigatório o encaminhamento do formulário exclusivamente pela plataforma eletrônica SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública), até às 23 horas e 59 minutos, horário de Brasília, da data limite estabelecida no cronograma.

4.3 Os projetos deverão ser cadastrados exclusivamente na plataforma SUAP, disponibilizada no endereço eletrônico <http://suap.ifsp.edu.br>.

4.3.1 A data de envio registrada pelo sistema servirá como comprovante ao atendimento desse quesito.

4.3.2 Propostas apresentadas após a data limite serão desclassificadas.

4.4 Poderão submeter projetos de extensão os servidores (**docentes** ou **técnicos-administrativos**) ativos do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo – *Campus* Registro.

4.4.1 Na qualidade de coordenador de projeto, cada servidor pode apresentar apenas uma proposta, sendo-lhe permitido participar de outras atividades de extensão submetidas a este Edital como membro da equipe.

4.4.2 O coordenador deverá dispor de carga horária para gerir e executar o projeto, bem como orientar os bolsistas, visando o pleno desenvolvimento das atividades previstas.

4.4.3 O coordenador do projeto não pode estar licenciado ou afastado do seu *campus* de lotação, por qualquer motivo; na eventualidade de afastamento durante a execução do projeto, deverá ser substituído nas suas funções.

4.4.4 O docente substituto poderá submeter projeto, desde que as atividades sejam realizadas dentro do período de contrato vigente.

4.5 Deverão obrigatoriamente ser anexadas ao projeto as seguintes declarações, conforme Quadro 2:

4.5.1 Termo de Anuência, devidamente assinado pela Chefia Imediata, Pela Coordenadoria de Extensão do *campus* e pela Diretoria Geral do *campus*.

4.5.2 Termo de Compromisso, devidamente assinado pelo proponente do projeto.

4.5.3 Formulário de Perfil de Bolsista, conforme Anexo IV

Quadro 2. Documentos Obrigatórios.

nº	Documentos Obrigatórios
1	Termo de Compromisso do Coordenador.
2	Termo de Anuências.
3	Formulário de Perfil de Bolsista (ANEXO IV).

4.5.4 As declarações de anuência deverão ser cadastradas e assinadas digitalmente utilizando-se dos modelos cadastrados nos “Documentos Eletrônicos” do SUAP.

4.5.5 Os formulários dos documentos indicados nos itens 4.5.1. e 4.5.2. deverão ser cadastrados, assinados digitalmente e baixados pelo(a) coordenador(a) do projeto.

4.5.6 Após o download os arquivos deverão ser inseridos no projeto a ser submetido no SUAP utilizando o caminho: Equipe > Coordenador(a) do Projeto > Gerenciar Anexos.

4.6 Opcionalmente, em caso de parcerias previstas para execução do projeto, deverá ser incluído também o Termo de Adesão ao Projeto, preenchido e assinado pela instituição parceira, conforme Anexo III deste edital.

4.7 Poderão concorrer projetos submetidos aos editais fomentados pela Pró-Reitoria de Extensão – PRX.

4.7.1 Para projetos aprovados nos editais do *campus* e da PRX, o proponente deverá encaminhar memorando informando por qual edital será fomentado o projeto, ficando este ciente de que não será permitida a realização de um projeto de igual teor fomentado em mais de um edital ao mesmo tempo.

4.7.2 Não será permitida a submissão total ou parcial de projetos já contemplados em outros editais do *campus*, IFSP ou de outras agências de fomento, para execução no mesmo período.

4.8. As propostas deverão apresentar os quesitos obrigatórios da Quadro 3:

Quadro 3. Quesitos Obrigatórios

nº	Quesitos
1	Previsão de demanda e envolvimento da comunidade externa.
2	Previsão de discente(s) bolsista(s) na equipe de execução, com plano de trabalho delineado e carga horária de 20h/semanais.
3	Caracterização da proposta como projeto de extensão, conforme normativas do IFSP, com previsão de, no mínimo, 2 (duas) ou mais atividades de extensão.
4	Coordenador pertencente ao quadro efetivo do <i>Campus</i> Registro do IFSP.
5	Preenchimento completo de todos os itens do formulário do SUAP (inclusive plano de aplicação e de desembolso, referente às bolsas-discente).
6	Encaminhamento dos documentos obrigatórios.
7	Inexistência de pendência de relatório final de anos anteriores (para projetos reeditados).
8	Previsão, no item Disseminação de Resultados, de produtos de extensão (artigo, vídeo, revista, livro, apostila, cartilha, jornais, CD entre outros) e participação em Congresso de Extensão do IFSP.
9	Previsão, no item Processo de Elaboração do Projeto, de vinculação a, pelo menos, um dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) estabelecidos pela Organização das Nações Unidas (ONU).

4.9 No processo de elaboração do projeto, o proponente deverá consultar os Manuais da Pró-Reitoria de Extensão, disponíveis na aba “Manuais e Normas” na página do IFSP por meio do endereço eletrônico <<https://www.ifsp.edu.br/jis/84-assuntos/extensao/993-normas-e-manuais>>, consultando a CEX do *Campus* Registro, quando julgar necessário.

5 DA SELEÇÃO DOS PROJETOS

5.1 O atendimento aos requisitos deste edital será verificado pela Coordenadoria de Extensão do *campus*.

5.2 Serão **quesitos obrigatórios**:

5.2.1 Atendimento ao edital;

5.2.2 Envolvimento da comunidade externa;

5.2.3 Preenchimento correto do formulário;

5.2.4 Envio dos documentos solicitados; e

5.2.5 Participação de, pelo menos, um bolsista discente.

5.3 Os projetos que estiverem com a documentação adequada serão homologados pela Coordenadoria de Extensão e encaminhados ao Comitê de Extensão do *Campus* Registro que procederá a pré-avaliação segundo a “Quadro de Pré-Avaliação de Projetos de Extensão” da Pró-Reitoria de Extensão do IFSP, conforme Anexo I deste edital.

5.3.1 A aprovação da pré-avaliação será formalizada no SUAP, preferencialmente pelo Coordenador de Extensão.

5.4. A avaliação dos projetos será realizada por dois avaliadores, preferencialmente externos ao *campus* ou por componentes do Comitê de Extensão do *Campus* Registro, seguindo os critérios estabelecidos no “Quadro de Avaliação de Projetos de Extensão” da Pró-Reitoria de Extensão do IFSP – Anexo II deste edital.

5.4.1 A avaliação será feita exclusivamente no SUAP, considerando os critérios estabelecidos no Anexo II.

5.4.2 Cada avaliador emitirá a nota com intervalo de meio ponto, para cada item do Quadro de Avaliação, até o limite da pontuação máxima indicada.

5.5 A nota final de classificação do projeto será a média aritmética das avaliações.

5.6 Caso as notas apresentem divergência de mais de 20 pontos, será realizada a terceira avaliação, mediante interposição de recurso, e a nota final será a média simples das três notas obtidas.

5.7 As propostas serão classificadas em ordem decrescente de pontuação e selecionadas de acordo com a disponibilidade de recursos, podendo ser contemplados mais projetos do que os previstos, caso haja disponibilidade orçamentária, ou menos do que estes, caso não haja número suficiente de aprovados.

5.8 Não serão classificadas propostas com nota final inferior a 50 pontos.

5.9 Não serão classificados projetos que não atendam aos critérios de avaliação estabelecidos neste edital.

5.10 Os autores de propostas poderão interpor recurso no prazo estabelecido no item **9 "DO CRONOGRAMA"**, por meio de formulário específico disponível no SUAP utilizando o caminho: Extensão > Atividades de Extensão > Interposição de Recursos.

5.11 Após a análise dos recursos, a relação definitiva das propostas classificadas e contempladas estará disponível no SUAP utilizando o caminho: Extensão > Atividades de Extensão > Editais > Resultado final.

6 DA SELEÇÃO DOS BOLSISTAS

6.1 A seleção dos bolsistas será feita em data posterior à divulgação dos resultados da seleção dos projetos, em edital específico.

6.2 O responsável pelo projeto deverá informar à Coordenadoria de Extensão o perfil do bolsista a ser selecionado conforme Anexo IV no momento da submissão do projeto a este Edital.

6.3 A seleção será feita pelo responsável pelo projeto, através de entrevista com os alunos inscritos, avaliação do histórico/boletim escolar ou outros critérios estabelecidos no edital.

6.4 O aluno selecionado deverá estar regularmente matriculado em cursos do IFSP e dispor de carga horária para o desenvolvimento das atividades de extensão, dedicando-se ao projeto.

6.5 A distribuição de bolsas discentes, preferencialmente, deve estar em consonância com a proporção de vagas previstas na Lei de criação dos Institutos Federais, a saber: 50% (educação profissional técnica de nível médio), 20% (licenciatura) e 30% (educação superior).

6.6 É vedada a seleção de aluno que tenha vínculo empregatício ou que seja beneficiário de outro tipo de bolsa do IFSP ou de qualquer outra Instituição.

6.7 Discentes que recebem auxílio através da Política de Assistência Estudantil do IFSP poderão se candidatar às bolsas de extensão.

6.8 O não cumprimento das atribuições e responsabilidades sem apresentação de justificativa formal ao coordenador do projeto e à Coordenadoria de Extensão poderá ocasionar o cancelamento da bolsa ou a substituição do discente-bolsista.

7 DAS ATRIBUIÇÕES DO SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO PROJETO

7.1 Elaborar projeto pelo qual será responsável e submetê-lo na Plataforma SUAP.

7.2 Cumprir, integralmente, as responsabilidades assumidas por meio do Termo de Compromisso.

7.3 Exercer a coordenação e supervisão do desenvolvimento do projeto de extensão, zelando pela execução das ações previstas nas propostas aprovadas.

7.4 Coordenar o trabalho da equipe envolvida no projeto, tendo em vista atingir os objetivos explicitados.

7.5 Prestar contas da utilização dos recursos do projeto, conforme cronograma de execução financeira.

7.6 Responsabilizar-se pelos materiais utilizados, otimizar seu uso e aproveitamento e zelar pela sua conservação e segurança durante o período das atividades de extensão vinculadas à execução do projeto coordenado.

7.7 Supervisionar as ações relacionadas ao(s) discente(s) bolsista(s), modalidade extensão, e voluntário(s), quando houver, participando da seleção, acompanhando as atividades e encaminhando os documentos necessários.

7.8 Analisar e avaliar os relatórios entregues pelo(a) bolsista encaminhando-os ao setor responsável à Coordenadoria de Extensão do *campus*.

7.9 Avaliar mensalmente o desempenho do(a) bolsista e suas atividades.

7.10 Atualizar mensalmente o andamento das atividades previstas no projeto na plataforma SUAP.

7.11 Apresentar os resultados ou o andamento do projeto em eventos institucionais ou submeter trabalho para análise e eventual publicação na

- Revista Compartilhar, conforme calendário estabelecido nos editais do material.
- 7.12 Ao término do projeto, submeter o relatório final no SUAP.
- 7.13 Comunicar licenças, afastamentos, aposentadoria, exoneração ou término de contrato.
- 7.14 Indicar, justificadamente, novo coordenador, quando da impossibilidade de permanecer na coordenação do projeto.
- 7.15 O não cumprimento das atribuições do coordenador acarretará o cancelamento do projeto.
- 7.16 **O coordenador que mantiver registros incompletos no SUAP será impedido de submeter novos projetos nos anos seguintes, até que o registro seja devidamente regularizado.**

8 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 8.1 O Servidor que possuir projetos em andamento, em qualquer modalidade, poderá submeter novas propostas.
- 8.2 O Servidor proponente não poderá apresentar-se inadimplente e/ou com pendências com os programas geridos pela Pró-Reitoria de Extensão - PRX, ou por outras instâncias do IFSP. No caso de inadimplência e/ou pendência a proposta submetida será automaticamente desclassificada.
- 8.3 Qualquer proposta enviada fora do prazo estipulado neste Edital será indeferida.
- 8.4 A efetividade do fomento disciplinado por este edital está condicionada à aprovação da Lei Orçamentária Anual de 2023 e à disponibilidade de recursos.
- 8.5 O proponente que for contemplado com os recursos deste edital autoriza a gravação, edição e a publicação de imagens e sons relativos à sua pessoa e a seus trabalhos exclusivamente com o objetivo de registrar e divulgar as ações de Extensão desenvolvidas no IFSP.
- 8.6 O proponente que for contemplado se compromete a atender as normativas do IFSP já existentes, referentes às ações de Extensão, e as supervenientes.
- 8.7 Os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital serão resolvidos pela Direção-Geral do *Campus* Registro juntamente com o Comitê de Extensão do *campus*.

9 DO CRONOGRAMA

Quadro 4. Quesitos Obrigatórios

ATIVIDADE	DATA/PERÍODO
Período de inscrição dos projetos	01/04/2025 à 13/04/2025
Pré-avaliação das propostas	14/04/2025 à 16/04/2025
Avaliação dos projetos	17/04/2025 à 27/04/2025
Divulgação do Resultado Preliminar	28/04/2025
Período para a interposição de recursos	29/04/2025 à 30/04/2025
Divulgação do Resultado Final	02/05/2025
Lançamento do Edital de inscrição dos candidatos a bolsistas	06/05/2025
Período de inscrição de bolsistas nos projetos aprovados	07/05/2025 à 12/05/2025
Entrevistas com os candidatos inscritos	13/04/2025 à 16/05/2025
Divulgação da seleção dos bolsistas	19/05/2025
Início das atividades dos Projetos contemplados	20/05/2025
Prazo para realização dos Projetos contemplados	20/11/2025
Prazo para o envio do Relatório Final por meio do SUAP	15/12/2025

Anibal Takeshiro Fukamati

Diretor Geral

Assinado eletronicamente

ANEXO I

QUADRO DE PRÉ-AVALIAÇÃO DE PROJETOS DE EXTENSÃO

TÍTULO DO PROJETO: _____

CRITÉRIOS	SIM/NÃO	JUSTIFICATIVA CASO A RESPOSTA SEJA NÃO
1. O projeto é um projeto de extensão com base no conceito do edital e nos documentos do IFSP?		
2. A proposta está preenchida adequadamente no módulo SUAP (todos os itens foram preenchidos conforme os formulários apresentados)?		
3. O coordenador pertence ao quadro efetivo do IFSP?		
4. O coordenador do projeto estará afastado das atividades acadêmicas e/ou administrativas durante a vigência do projeto?		
5. O SUAP foi devidamente preenchido com todos os dados do projeto (verificar a pertinência das informações apresentadas)?		
6. Os beneficiários foram devidamente caracterizados (público-alvo/quantidade) e há previsão de participação da comunidade externa?		
7. A equipe e o plano de trabalho de cada membro foram cadastrados?		
8. As atividades descritas para o bolsista colaboram com a sua formação acadêmica?		
9. Todas as metas têm atividades planejadas?		
10. Todas as metas e atividades estão descritas da forma correta?		
11. O plano de aplicação e a memória de cálculo foram adequadamente preenchidos?		
12. O plano de desembolso foi preenchido corretamente?		

OBS: Os critérios de 01 a 06 do quadro acima são de caráter eliminatório. A falta de atendimento a quaisquer dos critérios, enseja, na desclassificação da proposta.

[cidade], [dia] de [mês] de [ano].

Assinatura de todos os membros da Comissão

Local e data

Nome completo, carimbo e
assinatura

Local e data

Nome completo, carimbo e
assinatura

Local e data

Nome completo, carimbo e
assinatura

ANEXO II

QUADRO DE AVALIAÇÃO DE PROJETOS DE EXTENSÃO

CRITÉRIO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Nível de envolvimento da comunidade externa no planejamento e na execução do projeto	Até 30 pontos
2. Nível de envolvimento do bolsista discente (será considerada a clareza da descrição da participação do discente, em especial, do protagonismo e das atividades)	Até 30 pontos
3. Previsão e articulação de no mínimo 02 ações	Até 20 pontos Eliminatória
4. Objetivos, metodologia e cronograma de execução (será considerada a coerência entre os três tópicos e sua exequibilidade)	Até 10 pontos
5. Acompanhamento e avaliação (será considerada a descrição, a explicitação dos indicadores e da sistemática de avaliação e a coerência com os objetivos, a metodologia e o cronograma de execução)	Até 10 pontos
6. Previsão de produtos de extensão (artigo, vídeo, revista, livro, apostila, cartilha, jornais, CD entre outros)	Até 10 pontos
7. Justificativa (será considerada a coerência apresentada e a motivação do projeto, isto é, a demanda a ser atendida)	Até 10 pontos

Em caso de empate, o critério de desempate seguirá a seguinte ordem:

- (1) Nível de envolvimento da comunidade externa;
 - (2) Nível de envolvimento do bolsista discente;
 - (3) Justificativa;
 - (4) Objetivos, metodologia e cronograma de execução; e
 - (5) Acompanhamento e avaliação.
-

ANEXO III

TERMO DE ADESÃO AO PROJETO PARA INSTITUIÇÕES/ORGANIZAÇÕES EXTERNAS

(LOGOMARCA OU TIMBRE DA INSTITUIÇÃO/ORGANIZAÇÃO EXTERNA (EX: MUNICÍPIOS, ESCOLAS MUNICIPAIS, ESCOLAS ESTADUAIS, ASSOCIAÇÕES, COOPERATIVAS, EMPRESAS ETC.))

TERMO DE ADESÃO AO PROJETO

Vimos, através deste, confirmar o nosso interesse e participação no projeto _____, proposto pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do São Paulo - IFSP, *Campus* XXX, em atendimento as exigências do edital XXX.

Dados da instituição

Nome da instituição:

Telefone:

Site:

E-mail:

[cidade], [dia] de [mês] de [ano].

Nome completo e assinatura da pessoa responsável

Cargo/Função que ocupa na Instituição/organização

ANEXO IV

PERFIL DO BOLSISTA

Projeto	Título completo
Ter experiência anterior em projetos de extensão:	() Sim, neste projeto. () Sim, qualquer projeto. () Não é necessário.
Estar matriculado em curso de nível:	() Técnico. () Superior. () Indiferente.
Estar matriculado no(s) curso(s):	() Qualquer curso. () Nos seguintes cursos: Curso A; Curso B; (elencar os cursos)
Estar cursando o período letivo:	() A partir do ____período/semestre.
Ter disponibilidade para ações do projeto em turno e dias da semana:	() Dias úteis: () Matutino. () Vespertino. () Noturno. () Sábados: () Matutino. () Vespertino. () Noturno.
Ter algumas habilidades específicas:	Elencar habilidades específicas exigidas para o bolsista; Ou declarar “sem exigências de habilidades específicas”
Outras condições para participação:	Elencar outras condições exigidas para o bolsista; Ou declarar “sem outras exigências para participação”

Declaração. Declaro que a indicação de perfil de bolsista e de pré-requisitos são necessários para a operacionalização da equipe de execução, para o atingimento dos objetivos do projeto junto ao público beneficiário e para o processo protagônico, formativo e de aprendizagem dos estudantes envolvidos nas ações extensionistas.

Registro, ____ de _____ de ____.

(nome por extenso e assinatura)

Coordenador(a) do projeto

*Este Formulário deverá ser assinado manualmente e submetido o arquivo em formato PDF, ou ser gerado eletronicamente pelo SUAP e fazer constar assinatura eletrônica, cuidando para que o conteúdo e as informações solicitadas neste anexo sejam mantidas na versão eletrônica. As informações fornecidas constarão no futuro edital único de seleção de bolsistas 2025, a ser publicado logo após a aprovação dos projetos.

(excluir os textos em “azul” e preencher com as informações devidas)

São Paulo, ____ de _____ de ____.

Documento assinado eletronicamente por:

- Anibal Takeshiro Fukamati, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/RGT, em 31/03/2025 14:05:42.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/03/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 913677
Código de Autenticação: b8c9db07f8

